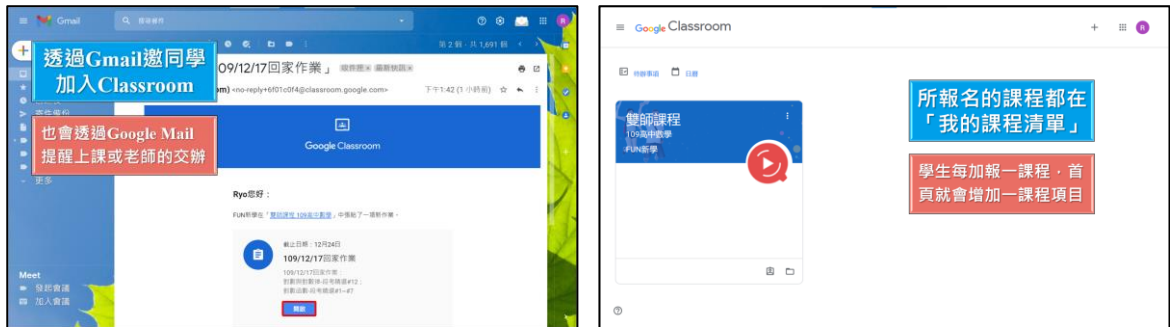


Classroom 學生使用流程與功能介紹

一、 註冊、登錄

①在 Google 首頁建立 Gmail 個人帳戶，登錄 Google 即登錄 Classroom。

②每堂課程結束後，請至註冊信箱(G-mail)取得課程邀請，並點選加入連結課程作業



③進入 Classroom 頁面，開始使用課後學習服務

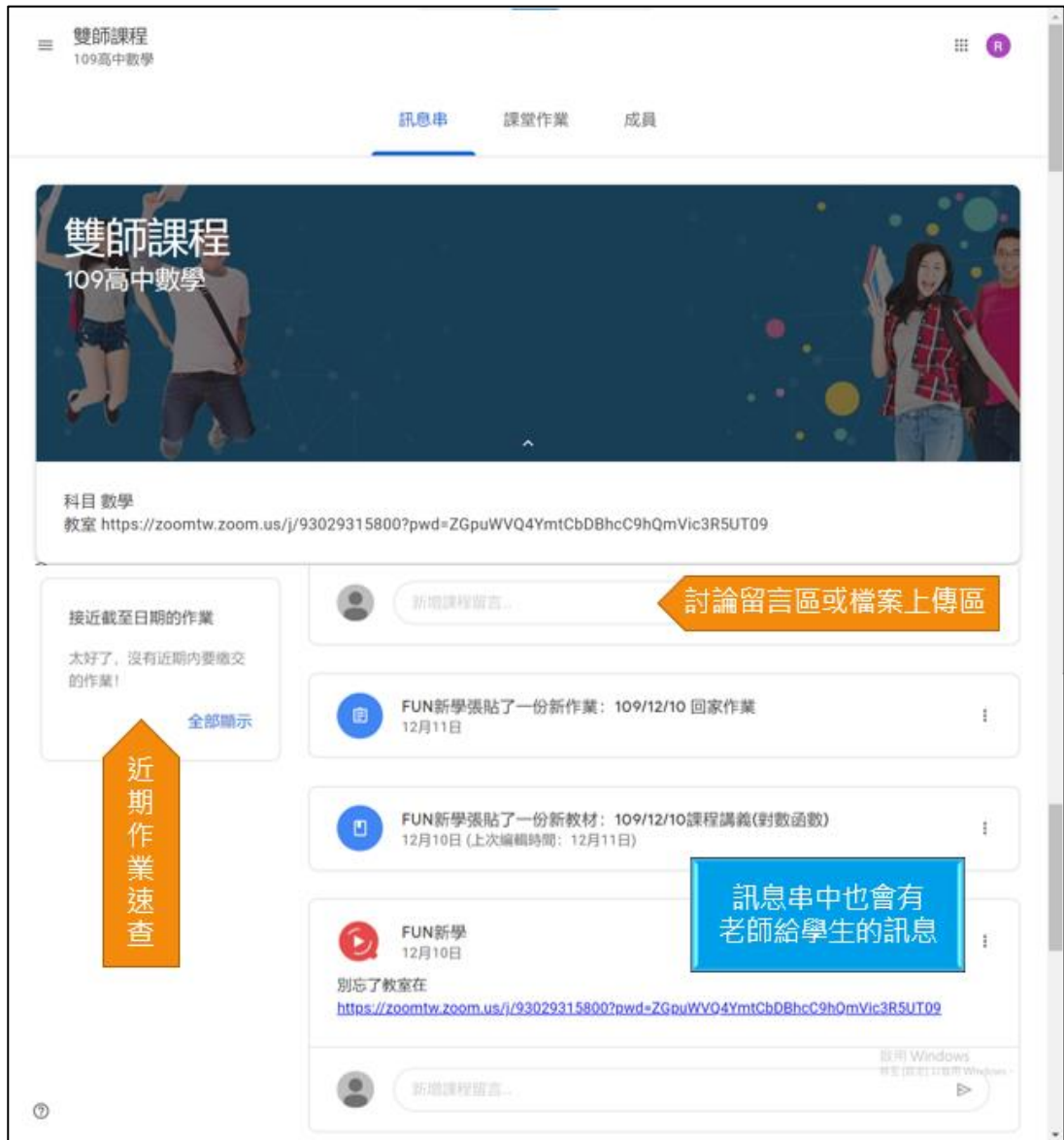


二、 教室功能介紹

● 訊息串功能

①老師與同學的留言交流區

②老師的公告事項，同學問題反饋都張貼於此



● 課程作業功能



① 課堂講義：附檔讓同學下載講義及補充資料



② 課堂筆記：同學點選圖片回顧課程重點

③ 課程回放：同學點選影片進行補課或複習



④ 課堂作業：

- ◎ 作業會以純文字或夾帶附檔的方式指派
- ◎ 將作業檔案上傳後務必按下繳交鍵



⑤ 課堂測驗：

- ◎ 開啟 Google 表單
- ◎ 完成測驗，請確認自己的分數與錯題
- ◎ 觀看老師給的錯題建議

